



**VIDENSKABSKLUBBEN**  
Ikke-erhvervsdrivende forening

**SCIENCE CLUB**  
Non-Profit Association

**FORENINGSVEDTÆGTER**

**1. Navn**

1.1 Foreningens navn er "Videnskabsklubben, ikke-erhvervsdrivende forening", herefter "Videnskabsklubben".

1.2 Videnskabsklubben driver tillige sine aktiviteter under binavnet "Science Club, Non-Profit Association".

**2. Hjemsted**

2.1 Videnskabsklubbens hjemsted er i Hovedstadsregionen, Danmark.

**3. Formål**

3.1 Videnskabsklubben har til formål, på non-profit grundlag, at fremme børn og unges interesse for videnskab gennem initiativer og aktiviteter som udbreder kendskabet til forskning og gerne motiverer adressatkredsen til at forfølge en videnskabelig karriere.

**4. Videnskabsklubbens kapital**

4.1 Videnskabsklubbens indskudskapital udgør nominelt kr. 0,00 (Danske kroner Nil 00/100).

4.2 Videnskabsklubbens driftskapital består udelukkende af midler modtaget fra Videnskabsklubbens sponsorer, m.fl. med det formål at planlægge, gennemføre og videreudvikle formålsfremmende initiativer og aktiviteter.

4.3 Videnskabsklubbens bestyrelse og direktion kan ikke træffe endelige beslutninger der medfører økonomiske forpligtelser, der overskrider beløb, som allerede er bevilget af sponsorer på tidspunktet for vedtagelsen.

**SOCIETY BYE-LAWS**

**1. Name**

1.1 The name of the society is "Videnskabsklubben, ikke-erhvervsdrivende forening".

1.2 Videnskabsklubben also operates under the tradename "Science Club, Non-Profit Association", hereinafter the "Science Club".

**2. Registered Office**

2.1 The registered office of the Science Club shall be in the Capital Region of Copenhagen, Denmark.

**3. Objective**

3.1 The objective of the Science Club is to promote, on a non-profit basis, childrens and teenagers' interest in science through initiatives and activities that promote knowledge of research and which may motivate the addressees to become science professionals.

**4. The Science Club's Capital**

4.1 The Science Club capital comprises nominally DKK 0.00 (Danish Crowns Nil 00/100).

4.2 The operating capital of the Science Club consist exclusively of funding received from sponsors et al with the purpose of planning, executing and developing initiatives and activities promoting the Science Club's objective.

4.3 The Science Club board of directors and board of management cannot pass final resolutions implying financial obligations beyond the scope of already granted grants.





## 5. Medlemmer & medlems hæftelse

5.1 Videnskabsklubbens medlemmer udgøres af de til enhver tid siddende bestyrelses- og direktionmedlemmer.

5.2 Medlemskab af Videnskabsklubben er kontingent-frit, medmindre andet vedtages på et årsmøde med 2/3 flertal blandt de fremmødte, inkl. fuldmagtsafgivende og fuldmægtigrepræsenterede, medlemmer. Efter vedtagelse af kontingentbetalingspligt, kan denne tidligst træde i kraft pr. førstkommende ordinære årsmødedato, således at medlemmer, der ikke ønsker at betale kontingent, kan nå at træde tilbage.

5.3 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de for foreningen påhvillende forpligtelser.

## 6. Medlemsmøder

6.1 Indenfor de i lovgivningen og nærværende vedtægter fastsatte grænser udgør Videnskabsklubbens ordinære årsmøde den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.

6.2 Det ordinære årsmøde skal afholdes hvert år inden fem (5) måneder efter regnskabsårets udløb. Videnskabsklubbens årsmøder skal afholdes på foreningens hjemsted eller hos en venskabsforening i forbindelse med besøg heraf.

6.3 Ekstraordinære medlemsmøder til behandling af et bestemt angivet emne skal afholdes, når det mindst to (2) bestyrelsesmedlemme eller revisor skriftligt begærer det ved henvendelse til hele bestyrelsen.

6.4 Medlemsmøder indkaldes af bestyrelsen med mindst fjorten (14) dages og højst otte-og-tyve (28) dages varsel pr. e-mail eller tilsvarende medium, til hvert enkelt medlem. Når indkaldelsen sendes til den sidst af medlemmet oplyste e-mail-adresse har indkaldelsen frigørende virkning for Videnskabsklubben.

6.5 Forslag fra medlemmerne til behandling på det ordinære årsmøde må skriftligt, evt. elektronisk, være indgivet til bestyrelsen og ethvert

## 5. Members & Member Liability

5.1 The Science Club members comprise the, at any time, appointed Science Club board members and officers.

5.2 No subscription fee shall be payable by the members to the Science Club, unless otherwise resolved upon at an annual meeting by 2/3 of the members present, including members present through proxies or a power of attorney. An obligation to pay subscription fees shall not take effect until the forthcoming ordinary annual meeting, enabling members to terminate their memberships prior to subscription fee payment obligations arising.

5.3 The members of the Science Club are not personally responsible or liable for any obligations vested in the Science Club.

## 6. Member Meetings

6.1 Within the limits set by statutory law and by these Bye-laws, the ordinary annual members' meeting has the supreme authority in all matters relating to the Science Club.

6.2 The ordinary annual member meeting shall be held no later than five (5) months after the end of the accounting year. The annual member meetings shall be held at the registered office of the Science Club or at the facilities of a friendship association in connection with visits being paid to such.

6.3 Extraordinary member meetings shall be held for the purpose of dealing with one or more specific matters, when requested by two (2) or more board members or by the Science Club auditor, addressing the entire board in writing.

6.4 Member meetings shall be convened by the board of directors giving no less than fourteen (14) days notice and no more than twenty-eight (28) days notice by e-mail any similar medium, to each individual member. When the notice has been sent to the last e-mail address provided by the member to the Science Club, the notice shall be deemed given in full discharge of the Science Club.

6.5 Proposals to be considered at the ordinary annual member meeting must be submitted to the board by the members in writing, incl. by electronic







medlem mindst syv (7) dage før årsmødets afholdelse.

## **7. Årsmøde, dagsorden**

7.1 Senest tre (3) dage før et medlemsmøde skal dagsordenen og de fuldstændige forslag, der skal fremlægges på medlemsmødet, og for det ordinære årsmødes vedkommende tillige udkast til årsregnskab med revisionspåtegning samt årsberetning, fremlægges på Videnskabsklubbens kontor til eftersyn for medlemmerne. Det nævnte materiale tilsendes tillige til ethvert medlem i elektronisk.

7.2 På det ordinære årsmøde skal dagsordenen som minimum indeholde følgende punkter:

1. Formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
2. Fremlæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning, samt årsberetning, for godkendelse.
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller underskud i henhold til det godkendte årsregnskab.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer, hvis ledige sæder.
5. Valg af revisor.
6. Eventuelle forslag fra ledelsen og/eller medlemmer.

## **8. Medlemsmøder, stemmeret**

8.1 Hvert medlem har én (1) stemme. Hvert medlem er berettiget til at deltage i medlemsmøderne personligt, sammen med en rådgiver eller ved fuldmægtig, som kan udøve stemmeret på medlemmets vegne mod forevisning af skriftlig og dateret fuldmagt, givet for ikke mere end et (1) år.

8.2 Et medlem kan deltage i medlemsmøder pr. telefon, videokonference eller tilsvarende medium og kan afgive sin stemme via samme medium.

## **9. Årsmødet, dirigent, beslutninger og protokol**

9.1 Årsmødet vælger ved simpelt flertal en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og

means, and at least seven (7) days prior to the meeting.

## **7. Annual Members' Meeting, Agenda**

7.1 No later than three (3) days before a members' meeting the agenda and the complete proposals to be presented at the meeting shall be made available at the Science Club's office, for member inspection. If the meeting is an ordinary annual member meeting the documentation shall include the annual accounts endorsed by auditor and the draft annual report. The said material shall be sent to each member electronically.

7.2 At the ordinary annual member meeting the agenda must include at least the following items:

1. Chairman's report on the Science Club's activities during the past year.
2. Presentation of the annual auditor endorsed accounts and the annual report, for adoption.
3. Decision as to the appropriation of profit or deficits according to the adopted annual accounts.
4. Election of board members, if offices are vacant.
5. Election of auditor.
6. Proposals from the management and/or the members, if any.

## **8. Member Meetings, Voting Rights**

8.1 Each member is entitled to one (1) vote. Each member is entitled to attend the member meetings in person and together with an advisor, or by proxy who may exercise the right to vote on behalf of the member, subject to the proxy producing a written and dated power of attorney, valid for not more than one (1) year.

8.2 A member may attend a member meeting by means of telephone, videoconference or similar medium and may cast his/her vote using the same medium.

## **9. Annual Meeting, Chairman, Resolutions and Minute-book**

9.1 By simple majority of votes the ordinary annual member meeting elects a chairman of the meeting to direct the discussions and to decide all questions







stemmeafgivning.

9.2 På årsmødet træffes alle beslutninger ved simpelt flertal, medmindre disse vedtægter kræver kvalificeret flertal.

9.3 Over forhandlingerne på årsmødet skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten og indsættes i Videnskabsklubbens forhandlingsprotokol.

9.4

Beslutninger kan træffes af samtlige medlemmer uden afholdelse af medlemsmøde eller uden iagttagelse af reglerne om fremgangsmåden ved afholdelse af medlemsmøder, såfremt samtlige medlemmer er enige herom. Alle sådanne beslutninger skal indføres i foreningens forhandlingsprotokol og underskrives af samtlige medlemmer.

## 10. Bestyrelse

10.1 Videnskabsklubben ledes af en bestyrelse bestående af fem (5) – syv (7), begge tal incl., medlemmer, hvoraf et medlem udpeges som formand og et andet medlem som næstformand.

10.2 Videnskabsklubbens første bestyrelse skal bestå af fem (5) medlemmer, som udpeges pr. Videnskabsklubbens stiftelse af dens stiftere ph.d. Rikke Schmidt Kjærgaard og ph.d. Petrine Wellendorph ("stifterne").

10.3 Stifterne indsætter bestyrelsesmedlemmerne for perioder af enten to (2) eller tre (3) år. Tre (3) medlemmer, herunder formanden, indsættes for tre (3) års-perioder, medens andre medlemmer, herunder næstformanden, indsættes for to (2) års-perioder. Fra og med første nyvalg skal valgperioden være tre (3) år for alle bestyrelsesmedlemmer, idet bestyrelsen skal tilstræbe kontinuitet, herunder ved genvalg af et sådant antal medlemmer at kontinuiteten fastholdes uden at nye kræfter derved udelukkes fra deltagelse. Bestyrelsesmedlemmerne kan opsigte deres bestyrelsespost med virkning pr. førstkommande årsmødedato uanset om deres embedsperiode er udløbet eller ej.

regarding the procedure of the discussions and the voting.

9.2 All resolutions at the ordinary annual member meeting shall be adopted by simple majority of votes, unless these Bye-Laws require a qualified majority.

9.3 An account of the ordinary annual member meeting proceedings shall be signed by the chairman of the meeting and entered into the Science Club's minute book.

9.4

Resolutions may be adopted by all members without holding a member's meeting or without observing the rules of procedure in the holding of a members' meeting, provided, however, that all members agree hereto, and subject to all resolutions being signed by all members and entered into the Science Club's minute-book.

## 10. Board of Directors

10.1 The Science Club shall be managed by a board comprising five (5) – seven (7) members, both numbers included, among which one member shall be appointed chairman and another member vice chairman.

10.2 The initial board members of the Science Club shall comprise five (5) members to be appointed upon formation of the Science Club by its founders PhD Rikke Schmidt Kjærgaard and PhD Petrine Wellendorph (the "founders").

10.3 The founders shall appoint the board members to hold their memberships for either two (2) or three (3) year periods. Three (3) members, incl. the chairman, shall be appointed for three (3) years, whereas the other members, incl. the vice chairman, shall be appointed for two (2) years. To achieve continuity on the board, the offices of all board members shall be three (3) years as from and including the initial election. The board shall strive to secure re-election of a suitable number of board members, while avoiding excluding new members from participating. Board members may terminate their membership by giving notice to the forthcoming annual meeting, whether or not their office has lapsed.





10.4 Efter udpegning af Videnskabsklubbens første bestyrelse, er denne selv-supplerende. Et bestyrelsesmedlem kan genvælges, men kan højst sidde i tre (3) sammenhængende perioder ad gangen.

10.5 Bestyrelsesmedlemmerne kan aflønnes af Videnskabsklubben efter nærmere aftale mellem medlemmet og bestyrelsen i øvrigt. Honorarerne reduceres pro rata i det omfang et medlem ikke har deltaget i alle årets møder. Udover honorar modtager bestyrelsesmedlemmerne kørselsgodtgørelse og diæter efter SKAT's takster.

10.6 Bestyrelsen kan med 2/3 majoritet blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer beslutte at ekskludere et medlem af bestyrelsen eller at opsiges en direktør, der efter bestyrelsens skønsmæssige opfattelse ikke opfylder de forventninger, som bestyrelsen med føje må kunne have til et bestyrelsesmedlem eller direktør for Videnskabsklubben, herunder om fortsættelse af relationen mellem Videnskabsklubben og den pågældende kan påvirke Videnskabsklubbens omdømme negativt.

10.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige bestyrelsesmedlemmer er til stede. De i bestyrelsen behandlede emner afgøres ved simpelt stemmeflertal. Formandens stemme, eller i hans fravær næstformandens stemme, er udslagsgivende ved stemmelighed. Hvis ingen af de to kan være tilstede, flyttes mødet.

10.8 Bestyrelsen kan ved forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelse af sit hverv.

10.9 Referater af bestyrelsesmøderne skal indføres i en protokol, som skal underskrives af bestyrelsens formand, eller i dennes fravær af næstformanden.

10.10 Beslutninger kan træffes uden afholdelse af bestyrelsesmøde, såfremt samtlige medlemmer er enige herom. Alle beslutninger skal dog indføres i Videnskabsklubbens forhandlingsprotokol.

## 11. Direktion, sekretariat & Advisory Board

10.4 Upon formation of the board, the board shall be self-perpetuating. A board member may be re-elected, but may not sit for more than three (3) consecutive terms at a time.

10.5 The board members may be compensated as per agreement with the board. Pro rata reductions of fees agreed shall be applied if the board member is absent from a meeting. In addition to the membership fee, each board member shall be entitled to reimbursement of mileage and allowances as per the applicable IRS rates.

10.6 By 2/3 majority among all members of the board, the board may decide to expel a member of the board or to dismiss an officer, if the member or officer, at the board's discretion, does not meet such reasonable expectations, which the Science Club may have to the individual in question. When considering expelling a member or dismissing an officer, the board may consider whether the Science Club's reputation in the absence of a termination may be jeopardized.

10.7 The board forms a quorum when more than half the board members are present. The matters considered by the board shall be decided by a simple majority of votes. In case of parity of votes, the chairman, and in his absence the vice chairman, has the casting vote. If neither can be present, the meeting will be rescheduled.

10.8 The board may draw up its own rules of procedure.

10.9 Board meeting minutes shall be entered into a minute book, which shall be signed by the chairman, or in his absence the vice chairman, of the board.

10.10 Resolutions may be passed without holding a board meeting, if all members agree hereto. However, all resolutions shall be entered into the Science Club's minute book.

## 11. Board of Management, Secretariat & Advisory Board





11.1 Videnskabsklubbens daglige ledelse forstås af en direktion bestående af en (1) – to (2) direktører, hvoraf en direktør udpeges som administrerende, men dog uden ret til at afskedige den anden direktør, hvilken kompetence ligger hos bestyrelsen. Direktørerne er fødte medlemmer af Videnskabsklubben.

11.2 Videnskabsklubbens første direktion består af stifterne. Ph.d. Rikke Schmidt Kjærgaard udpeges som Videnskabsklubbens administrerende direktør.

11.3 Direktørerne sidder indtil de op siger deres stilling, afskediges af bestyrelsen med et varsel på tredive (30) dage, bortvises, eller pensioneres.

11.4 Direktørerne aflønnes af Videnskabsklubben efter nærmere aftale mellem bestyrelsen og direktørerne.

11.5 Indenfor rammerne af bestyrelsesgodkendte budgetter, kan direktionen ansætte et sekretariat til at bistå direktionen og bestyrelsen med alle formalia og arbejdsopgaver. Tilsvarende engagerer direktionen bogholder, revisor, advokat og tilsvarende konsulenter og rådgivere, i det omfang det efter direktionens opfattelse er hensigtsmæssigt. Direktionen kan ingensinde overskride de af bestyrelsen fastsatte budgetter for det daglige arbejde.

11.6 Direktionen kan nedsætte et Advisory Board bestående af op til ti (10) medlemmer. Som medlemmer af Advisory Board skal direktionen så vidt muligt udpege personer med indsigt i økonomiske, pædagogiske, undervisningsrelevante og/eller sådanne øvrige forhold, som Videnskabsklubben måtte have behov for, at have ressourcemæssig adgang til. Et bestyrelsesmedlem kan tillige være medlem af Videnskabsklubbens Advisory Board og vice versa.

11.7 Videnskabsklubbens Advisory Board rådgiver direktionen, men har ingen selvstændige beføjelser i henhold til foreningsretten og har således ej heller – i deres egenskab af Advisory Board medlem - selvstændigt ledelsesansvar.

11.1 The day-to-day management of the Science Club shall be taken care of by a board of management comprising one (1) – two (2) officers, one of which shall be the CEO. However, the CEO shall not be entitled to terminate the other officer, which competence is vested in the board of directors only. The officers are ex officio members of the Science Club.

11.2 The initial board of management of the Science Club shall comprise the founders. PhD Rikke Schmidt Kjærgaard shall be appointed CEO.

11.3 The officers may continue as such until they resign, are terminated by the board giving thirty (30) days notice, are summarily dismissed, or retire.

11.4 The officers shall be compensated as per agreement with the board.

11.5 Within the scope of board approved budgets, the officers may engage a secretariat to assist the board of management and the board of directors with all formalities and work assignments. Similarly the board may engage accountant, auditor and/or legal counsel, to the extent deemed required. However, the board of management shall ensure that any and all engagements can be compensated within the scope of the Science Club budget approved by the board of directors.

11.6 The board of management may appoint an Advisory Board comprising up to ten (10) members. As members, the board of management will strive to appoint individuals holding financial, educational / pedagogical and/or such other insight as the Science Club may deem to be relevant resources facilitating the operation of the Science Club. A board member may simultaneously be a member of the Advisory Board and vice versa.

11.7 The Advisory Board renders advise to the Science Club's board of management, but no formal authority to act for or on behalf of the Science Club is vested in the Advisory Board members, who – in their capacity as Advisory Board members - carry no responsibility for the management







## 12. Venskabsforeninger

12.1 Videnskabsklubbens kan i sit arbejde søge forbindelser etablerede med non-profit venskabsforeninger i ind- og udland, idet det skal tilstræbes, at sådanne foreninger forfølger formål af samme art som Videnskabsklubbens. Etablering af sådanne venskabsbånd skal tilsigte vidensdeling og international udbredelse af Videnskabsklubbens koncept.

## 13. Tegningsret

13.1 Videnskabsklubben tegnes af den samlede bestyrelse, af bestyrelsens formand og næstformand i fællesskab, eller af en af disse sammen med mindst to (2) yderligere bestyrelsesmedlemmer, eller af den samlede direktion.

## 14. Revision

14.1 Videnskabsklubbens regnskaber udarbejdes og revideres, af én statsautoriseret eller registreret revisor, der vælges af bestyrelsen for et år ad gangen. Genvælg kan finde sted.

14.2 Regnskaberne kan udfærdiges på engelsk eller i en dansk/engelsk version, dersom bestyrelsen anser det for hensigtsmæssigt af hensyn til kommunikation med sponsorer, venskabsforeninger og andre interessenter.

## 15. Regnskabsår

15.1 Videnskabsklubbens regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december. Første regnskabsår løber fra foreningens stiftelse den 6. april 2017 til den 31. december 2017.

15.2 Årsregnskabet skal give et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, dets økonomiske stilling samt resultatet, jvf. Årsregnskabsloven.

## 16. Videnskabsklubbens opløsning

16.1 Videnskabsklubben opløses efter bestyrelsens beslutning. En opløsningsbeslutning skal vedtages med mindst 2/3 flertal. Hvis bestyrel-

of the Science Club.

## 12. Friendship Associations

12.1 The Science Club may establish relations with domestic as well as foreign non-profit friendship associations pursuing objectives reasonably similar to those of the Science Club, enabling knowledge sharing across boundaries and international dissemination of the Science Club concept.

## 13. Authority to Bind

13.1 The Science Club shall be bound by the signatures of the members of the board signing jointly, by the chairman and vice chairman signing jointly, or by one of these signing in conjunction with at least two (2) additional members of the board, or by all officers signing jointly.

## 14. Auditing

14.1 The Science Club's accounts shall be drawn up and audited by a chartered or registered accountant elected by the board of directors for one year at a time. Re-election may be made.

14.2 The accounts may be drawn up in the English language or in a Danish / English version, if the board of directors deems it helpful for the purpose of communicating with sponsors, friendship associations and other stakeholders.

## 15. Accounting Year

15.1 The accounting year of the Science Club shall be from 1 January to 31 December. The first accounting year runs from the formation of the Science Club on 6 April 2017 to 31 December 2017.

15.2 The annual accounts shall give a true and fair view of Unincorporate Society assets and liabilities, of its financial position, and of profit and loss, cf. the Danish Companies Accounts Act.

## 16. Dissolution of the Science Club

16.1 The Science Club can be dissolved by resolution passed by the board of directors. A resolution to dissolve must be passed by at least 2/3 majority







sens forretningsorden giver formand- eller næstformandskab afgørende stemmer, skal sådanne prærogativer ikke finde anvendelse ved afstemning om opløsning.

16.2 Hvis Videnskabsklubben opløses skal foreningens disponible formue helt eller delvist uddeles til initiativer, som er i overensstemmelse med foreningens formål, herunder eventuelt til venskabsforeninger. Kan bestyrelsen ikke finde sådanne formål, eller findes det uhensigtsmæssigt at uddele foreningens midler helt eller delvist til sådanne formål, skal overskuddet tilbagebetales til Videnskabsklubbens sponsorer pro rata i forhold til deres sponsorater i Videnskabsklubbens sidste regnskabsår før foreningens opløsning.

\*\*\*\*\*

Ovenstående vedtægter er blevet vedtaget på foreningens stiftende møde afholdt den 6. april 2017.

Nærværende vedtægtssæt er udformet på såvel dansk som på engelsk. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske og den engelske version, skal den danske tekst tillægges forrang.

København, den 6. april 2017

Underskrift:
Navn: Rikke Schmidt Kjærgaard
Titel: Stifter

København, den 6. april 2017

Underskrift:
Navn: Petrine Wellendorph
Titel: Stifter

of the votes. If the chair or vice chairman as per the rules of procedure have a casting vote, such prerogative shall not apply in cases where the members are voting on a proposed dissolution.

16.2 If the Science Club is dissolved a surplus equity shall be distributed wholly or partially to activities falling within the scope of the Science Club objectives, including by disbution to friendship associations. If the board of directors cannot identify suitable recipients of such surplus funds, the surplus shall be paid back to the sponsors on a pro rata basis reflecting their respective contributions in the last financial year preceeding the year of dissolution of the Science Club.

\*\*\*\*\*

The above bylaws have been adopted at the statutory meeting of the Science Club, held on 6 April 2017.

The bylaws have been drafted both in the Danish language as well as in the English language. In the event of ambiguity or conflict between the Danish and the English version, the Danish version shall prevail.

Copenhagen, 6 April 2017
[SIGN]
Signature:
Name: Rikke Schmidt Kjærgaard
Title: Founder

Copenhagen, 6 April 2017
[SIGN]
Signature:
Name: Petrine Wellendorph
Title: Founder